



USTID-Nr.de

Zentrales Gewerbeamt zur  
Eintragung und Veröffentlichung inkl.  
Umsatzsteuer-Identifikationsnummern



USt-ID: - 01-2016

Zentrales Gewerbeamt zur Erfassung inkl. USt-IdNr.  
DR Verwaltung AG - Siemensstraße 36 - 53121 Bonn



Bitte bei Schriftwechsel stets angeben: AN-Nummer: AX55737043	
Datum:	12. Januar 2016
Betreff:	Angebot 2016
Fax:	0228 84250010
USt Finanzamt:	Bonn
E-Mail:	erfassung@ustid-nr.de
Bürozeiten:	Mo. – Fr. 08:30 – 15:00 Uhr

**Eintragung Zentrales Gewerbeamt**

Sehr geehrte Damen und Herren,

bitte füllen Sie das beigefügte Formular bei Annahme an den Punkten 1 bis 9 aus und senden Sie uns dieses **bis zum 05.02.2016** per Fax an **0228 84250010** oder per Post an uns zurück.

Mit freundlichen Grüßen,

Zentrales Gewerbeamt  
Erfassung

- Dieses Schreiben wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig -

**Anlagen**  
Formular Zentrales Gewerbeamt



USTID-Nr.de

Zentrales GewerbeRegister zur Eintragung und Veröffentlichung inkl. Umsatzsteuer-Identifikationsnummern



UST-ID. - 01-2016

Zentrales GewerbeRegister zur Erfassung inkl. USt-IdNr. DR Verwaltung AG - Siemensstraße 36 - 53121 Bonn



Bitte bei Schriftwechsel stets angeben: AN-Nummer: AX55737043	
Datum:	12.Januar 2016
Betreff:	Angebot 2016
Fax:	0228 84250010
E-Mail:	erfassung@ustid-nr.de
Region:	

Eintragung Zentrales GewerbeRegister ( §14 BGB )

Eintragungsofferte AX55737043

Rückantwort bei Annahme erforderlich per Fax bis 05.02.2016 an 0228 / 84250010

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit dem Steuervereinfachungsgesetz 2011 und dem Steueränderungsgesetz 2003 hat die Bundesregierung die Gesetze zur Umsatzsteuerrechtlichen Rechnungsstellung ( §§ 14, 14a Umsatzsteuergesetz ) und den Pflichtangaben auf Rechnungen ( § 15 Umsatzsteuergesetz ) dem EU-Recht angepasst und neu gefasst. Gemäß §14 Abs. 4 UStG muss jede Rechnung eine gültige Steuernummer oder Umsatzsteuer-Identifikationsnummer enthalten. Zwecks der Vereinfachung von Rechnungsstellung und von Abrechnungsprozessen wurde die Online-Datenbank www.ustid-nr.de eingerichtet. Hierbei handelt es sich um ein Firmenregister für Gewerbetreibende sowie Verbraucher. Die Erfassung Ihrer Unternehmensdaten unter www.ustid-nr.de ist eine nicht amtliche, kostenpflichtige Eintragung, die von der DR Verwaltung AG angeboten wird. Es besteht bisher keinerlei Geschäftsbeziehung. Die Angabe der USt-IdNr. auf geschriebenen Rechnungen ist in Fällen der Steuerschuldumkehr gem. §14a UStG gesetzlich erforderlich.

Eintragungsdarstellung/Leistungsberechnung

Name, Adresse, Telefon, Telefax, Umsatzsteuer-ID-Nummer, Beantragung der USt-IdNr., Branche, Infotext, E-Mail, Internetadresse inkl. Verlinkung sowie einem integrierten, automatischen Routenplaner werden auf unserer Internetseite ustid-nr.de veröffentlicht. Die Aktualisierung und Veröffentlichung erfolgt einmal pro Jahr. Der Veröffentlichungsbetrag beträgt jährlich 398,88 Euro zzgl. MwSt. Die Veröffentlichung Ihrer unten genannten Firmendaten wird über einen Zeitraum von mindestens zwei Jahren verbindlich bestellt. Die Umsatzsteuer-Identifikations-Nr wird von uns gesondert angefragt. Es gelten die umseitig allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Überprüfen Sie die nachfolgenden unten aufgeführten Angaben zu Ihrem Gewerbeunternehmen und bestätigen Sie ggf. durch Ihre Unterschrift die Richtigkeit Ihrer unten genannten Firmendaten sowie die Auftragserteilung zu der Veröffentlichung.

Feld ID	↓ Firmendaten - muss ggf. durch Sie ergänzt werden	↓ durch ankreuzen bestätigen oder korrigieren
01 ➡	Branche: [Redacted]	<input type="checkbox"/>
02 ➡	Firma: [Redacted]	<input type="checkbox"/>
03 ➡	Firma:	<input type="checkbox"/>
04 ➡	Straße: [Redacted]	<input type="checkbox"/>
05 ➡	PLZ/Ort: [Redacted]	<input type="checkbox"/>
06 ➡	Telefon:	<input type="checkbox"/>
07 ➡	Telefax:	<input type="checkbox"/>
08 ➡	E-Mail:	<input type="checkbox"/>
09 ➡	Internet: www.	<input type="checkbox"/>

Der Betrieb ist umsatzsteuerbefreit (§19 Abs.1 UstG)     Der Betrieb wurde aufgelöst am:

-- Wichtig: Ergänzen oder korrigieren Sie ggf. fehlende oder fehlerhafte Daten --

Geschriebene und ergänzte Daten ggf. bei Annahme nochmals auf ihre Richtigkeit kontrollieren. - Mit Ihrer Unterschrift bestätigen -

Ansprechpartner

[Redacted], den

Stempel/rechtsgültige Unterschrift